



SCUOLA SUPERIORE
DI SCIENZE
DELLE AMMINISTRAZIONI
PUBBLICHE
UNIVERSITÀ
DELLA CALABRIA

COMUNE DI VALLEFIORITA	
Provincia di Catanzaro	
PROT. N. <u>5466</u>	Al sig. Sindaco
del <u>27 NOV 2018</u>	<u>27 NOV 18</u>
Categ.	Cl. Fasc.

Egregio Sindaco,

mi prego inviarLe la locandina e il bando relativi al Corso di alta formazione in "Governo locale e innovazione amministrativa", promosso dalla Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazioni Pubbliche dell'Unical. Il corso è rivolto agli amministratori e al personale tecnico - amministrativo degli enti locali.

I dipendenti pubblici possono accedere, previa selezione, ad alcune borse FORMAP e ad altre eventuali borse finanziate da enti pubblici e privati.

Nel confidare nella Sua sensibilità, ai fini di un'adeguata diffusione del bando di cui sopra, nell'ambito del Suo Municipio, Le invio i più cordiali saluti.

Prof. Guerino D'Ignazio

COMUNE DI VALLEFIORITA
Provincia di Catanzaro

Si attesta che il presente atto è stato affisso e
Albo pretorio del 27 NOV 2018 al
senza opposizioni.
Vallefiorita, li

Il Segretario Comunale



IL FUNZIONARIO INCARICATO

(De Vito Rosalia)



SCUOLA SUPERIORE
DI SCIENZE
DELLE AMMINISTRAZIONI
PUBBLICHE
UNIVERSITÀ
DELLA CALABRIA



Corso di Alta Formazione A. A. 2018-2019

“Governare locale e innovazione amministrativa”

Direttore Prof.ssa Anna Margherita Russo
Coordinatore didattico Prof. Walter Nocito

Obiettivi

Il Corso si propone di fornire una formazione di base che inquadri **le coordinate istituzionali, amministrative e gestionali** degli enti territoriali nella prospettiva italiana ed europea, e che consenta di acquisire le conoscenze necessarie ad operare nel settore ed a assumere posizioni di direzione nell'ambito delle amministrazioni territoriali (dei loro enti strumentali e delle società partecipate), nella prospettiva di progettare e sostenere le politiche per le innovazioni amministrative nella scala comunale, sovra-comunale e regionale.

Struttura didattica

Il Corso si articola in due **moduli** per un totale di 80 ore.

Nel primo modulo di lezioni (48 ore) saranno sviluppati i temi dell'organizzazione delle autonomie territoriali (dinamiche istituzionali ed amministrative **della ri-organizzazione territoriale** nella prospettiva italiana ed europea), con riferimento al sistema integrato delle autonomie territoriali, alla Riforma Del Rio, nonché alle problematiche relative alle forme di governo degli enti (organi politici), alla organizzazione degli uffici e del personale, al regime delle responsabilità e dei controlli (interni ed esterni) sugli enti, ai servizi pubblici locali, ai servizi privati, alla finanza territoriale, all'euro-progettazione e agli istituti di partecipazione amministrativa e di cittadinanza attiva.

Il secondo modulo (32 ore) approfondirà, con lezioni e seminari laboratoriali, **le dinamiche delle innovazioni** (amministrative e istituzionali) in settori significativi di azione degli enti territoriali quali, tra gli altri, la valutazione delle *performance* e del personale, i piani triennali anti-corrruzione, i servizi assistenziali, i servizi ambientali e la rigenerazione urbana.

Info

Numero CFU: 10

Numero di candidati ammessi: min 20/max 60

Quota d'iscrizione: € 1.000,00

Periodo svolgimento: febbraio-maggio 2019 (venerdì pomeriggio, sabato mattina)

Termini domanda d'iscrizione: 10 dicembre 2018

Contatti

www.sssap.unical.it; tel. 0984/493069-3098-3416-3422; e-mail: sssap@unical.it

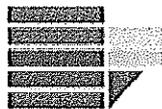
UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA



Area Servizi di Supporto alle Attività di Ricerca

IL RETTORE

- VISTO il decreto del 13 aprile 2018 n. 571 con il quale è stato aggiornato lo statuto di ateneo;
- VISTO il decreto del 15 dicembre 2016 n. 1596 con il quale è stato aggiornato il regolamento di ateneo;
- VISTO il decreto del 6 giugno 2014 n. 1071 con il quale è stato emanato il regolamento per l'amministrazione e la contabilità;
- VISTO il decreto del 6 marzo 2018 n. 378 con il quale è stato aggiornato il regolamento didattico di ateneo;
- VISTO il regolamento in materia di Master Universitari, corsi di alta formazione, corsi di formazione permanente e summer/winter school emanato con D.R. 26 aprile 2013, n. 896 ed aggiornato con D.R. 1 dicembre 2015, n. 1888;
- VISTA la legge 19 novembre 1990 n. 341 sugli ordinamenti universitari;
- VISTA la legge 5 febbraio 1992 n. 104 così come integrata e modificata dalla legge 28 gennaio 1999 n. 17 recanti norme in materia di assistenza, integrazione sociale e diritti delle persone handicappate;
- VISTA il decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334, regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001, uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell'articolo 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390;
- VISTO il D.M. del 3 novembre 1999 n. 509, regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei e il successivo decreto di modifica del 22 ottobre 2004, n. 270;
- VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali;
- VISTA il Decreto Direttoriale del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali del 30 aprile 2018 n. 36 con il quale è stata approvata la proposta di Istituzione per l'anno accademico 2018/2019 del **Corso di Alta Formazione in: Governo locale e innovazione amministrativa**;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 23 luglio 2018 con la quale è stata approvata la proposta di nuova istituzione del Corso di Alta Formazione in: **Governo locale e innovazione amministrativa**;
- RITENUTO necessario di dover procedere alla pubblicazione del bando per consentire l'avvio del corso;



Area Servizi di Supporto alle Attività di Ricerca

DECRETA

Art. 1

Istituzione

Su proposta dei Proff. Guerino D'Ignazio, Anna Margherita Russo e Walter Nocito, è istituito per l'A.A. 2018/2019, il Corso di Alta Formazione in **“Governare locale e innovazione amministrativa”** (*“Local Government and administrative innovation”*)

Art. 2

Finalità e obiettivi

Il Corso di Alta Formazione (da ora il “Corso”) si propone di fornire ai partecipanti una formazione di base che inquadri le **coordinate istituzionali, amministrative e gestionali degli enti territoriali nella prospettiva italiana ed europea**, e che consenta di acquisire le conoscenze necessarie ad operare nel settore ed a assumere posizioni di direzione nell'ambito delle amministrazioni territoriali (dei loro enti strumentali e delle società partecipate), nella prospettiva di progettare e sostenere le politiche per le innovazioni amministrative nella scala comunale, sovra-comunale e regionale.

Il Corso si articola in due moduli/parti (la prima parte di 48, la seconda di 32 ore) per un totale di 80 ore.

Nel primo modulo di lezioni saranno sviluppati i **temi dell'organizzazione delle autonomie territoriali e le dinamiche istituzionali ed amministrative della ri-organizzazione delle stesse nella prospettiva italiana ed europea e alla luce delle riforme in corso**.

Il secondo modulo approfondirà, tramite seminari laboratoriali, le **dinamiche delle innovazioni (amministrative e istituzionali) in settori significativi di azione degli enti territoriali alla luce delle riforme in corso e nella prospettiva italiana ed europea**.

Aims and objectives

The Advanced Training Course aims to strengthen the basic training of the participants in the institutional, administrative and management issues of the local Government. The Course is based on the Italian and European perspective and it allows to acquire the necessary knowledge to operate in the local Institutions and take administrative leadership positions in them. The objectives of the course are also to support policies for administrative innovations in the local and regional Government.

The course is divided in two modules / parts (the first part of 48 hours, the second of 32 hours) for a total of 80 hours.

In the first module it will be developed the issues of the organization of territorial Institutions, adopting an Italian and European perspective, and also it will be investigated the institutional and administrative dynamics of the re-organization in the light of ongoing reforms.

The second module will explore, through workshop and seminars oriented to pragmatic cases-solution, the dynamics of innovations (administrative and institutional) in important sectors of activity of local Government, in the light of ongoing reforms and adopting an Italian and European perspective.



Area Servizi di Supporto alle Attività di Ricerca

Art. 3

Requisiti di ammissione

In considerazione del suo carattere pluridisciplinare, possono presentare domanda di ammissione al Corso di Alta Formazione, coloro che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, sono in possesso di:

- laurea triennale conseguita ai sensi del DM 509/99;
- laurea specialistica conseguita ai sensi del DM 509/99;
- laurea magistrale conseguita ai sensi del DM 270/2004;
- diploma di laurea conseguito secondo gli ordinamenti previgenti.

Il titolo di accesso deve essere posseduto entro la scadenza del termine per la presentazione delle domande. Potrà essere ammesso alla selezione il candidato che indicherà, con data certa, il conseguimento del titolo richiesto entro trenta giorni dalla scadenza della domanda di partecipazione. In quest'ultima ipotesi, il conseguimento del titolo sarà confermato al momento dell'iscrizione, pena l'esclusione dalla graduatoria e il conseguente scorrimento della stessa.

La pre-iscrizione potrà essere effettuata contemporaneamente a non più di due corsi di corsi.

L'iscrizione al Corso di Alta Formazione potrà essere effettuata ad un solo corso ed è incompatibile con l'iscrizione ad altri corsi di studio che prevedano il conseguimento di crediti.

Il candidato dovrà presentare domanda di partecipazione al CAF e allegare il Curriculum Vitae.

Il Direttore del corso, tenuto conto del numero delle domande presentate, si riserva di procedere ad un colloquio.

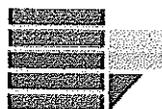
Art. 4

Attività formative

Il Piano di Studi del Corso prevede 80 ore di didattica frontale che consentono l'acquisizione di 10 CFU e sono articolate come segue:

MODULI	CFU E RESPONSABILE
Modulo 1 (48 h, 6 settimane, 12 Lezioni/Seminari <i>in totale</i>) Organizzazione e ri-organizzazione territoriale (12 lezioni)	
1. Sistema integrato delle autonomie territoriali 2. "Riforma Del Rio" e riordino territoriale (Fusioni e unioni degli enti locali) 3. Organi e forme di governo delle autonomie territoriali; 4. Organizzazione amministrativa e personale ("Riforma Madia" e Decreti attuativi); 5. Responsabilità e controlli; 6. I servizi pubblici generali, i servizi pubblici locali, e i servizi privati; 7. Finanza pubblica e organizzazione territoriale; 8. Partecipazione e cittadinanza attiva (sussidiarietà); 9. Governo locale comparato: i modelli europei; 10. Autonomie territoriali e UE (strategie macroregionali, Euroregioni, GETC);	6 CFU Responsabile Prof. Anna M. Russo SSD-IUS/21

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA



Area Servizi di Supporto alle Attività di Ricerca

11. Coesione territoriale e progettazione (nazionale e regionale); 12. Coesione e progettazione territoriale (comunale e sovra-comunale).	
<p style="text-align: center;">Modulo 2 (32 h, 4 settimane, 8 Incontri/Laboratori) Innovazioni amministrative e progettazione integrata (degli enti territoriali e negli enti territoriali) (8 lezioni/incontri)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Innovazioni e progettazione per il <i>management</i> del personale negli enti territoriali (<i>Laboratorio sulla valutazione</i>) 2. Innovazioni e progettazione per la comunicazione, la trasparenza e l'anticorruzione negli enti territoriali (<i>Laboratorio su Piani triennali anticorruzione nelle aa.pp.</i>) 3. Innovazioni e progettazione per i servizi all'impiego e per le politiche attive per il lavoro (<i>Laboratorio su Centri per impiego/Rei</i>) 4. Innovazioni e progettazione per i servizi di accoglienza e integrazione degli stranieri e dei richiedenti asilo (<i>Laboratorio sui servizi integrazione multiculturale</i>) 5. Innovazioni e progettazione per servizi ambientali negli enti territoriali; 6. (<i>Laboratorio su servizio integrato di gestione del ciclo dei Rifiuti</i>) 7. Innovazioni e progettazione per la rigenerazione urbana e territoriale (<i>Laboratorio su ri-uso urbano</i>) 8. Innovazioni e progettazione per i beni e i servizi culturali (<i>Laboratorio su gestioni Musei o su gestione eventi</i>) 9. Innovazioni e progettazione per i piani sociali di zona (<i>Laboratorio servizi alle persone e alla collettività-welfare locale</i>) 	<p>4 CFU Responsabile Prof. Walter Nocito SSD-IUS/09</p>
<p>Prova finale</p>	Proff. Guerino D'Ignazio Anna M. Russo Walter Nocito

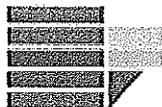
Docenti del Corso

Le ore di attività didattica frontale e le restanti attività previste dal Corso sono svolte da docenti del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, di altri Dipartimenti dell'Ateneo, di altre università italiane, nonché da esperti e o dirigenti e funzionari delle istituzioni pubbliche e private che saranno individuati, ove il Consiglio Scientifico ne ravvisasse la necessità, secondo le modalità previste dai regolamenti in materia.

Salvo modifiche per esigenze organizzative, il quadro dei docenti disponibili sarà il seguente:

Cognome e Nome	Ruolo	SSD	Interno	Esterno	Esperto
Guerino D'Ignazio	Prof. Ordinario	IUS/21	X		
Antonino Spadaro	Prof. Ordinario	IUS/08		X	
Carmela Salazar	Prof. Ordinario	IUS/08		X	
Francesco Manganaro	Prof. Ordinario	IUS/10		X	
Francesco Raniolo	Prof. Ordinario	SPS/04	X		

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA



Area Servizi di Supporto alle Attività di Ricerca

Giuseppe Piperata	Prof. Ordinario	IUS/10		X	
Umberto Gargiulo	Prof. Associato	IUS/07		X	
Giampaolo Gerbasi	Prof. Associato	IUS/21	X		
Massimo Fragola	Prof. Associato	IUS/14	X		
Roberto Louvin	Prof. Associato	IUS/21	X		
Maria Teresa Nardo	Prof. Associato	SECS-P/07	X		
Giulio Citroni	Prof. Associato	SPS/04	X		
Domenico Passarelli	Prof. Associato	ICAR/21		X	
Andrea Pugliese	Prof. Associato	ING-INF/05	X		
Claudia Tubertini	Prof. Associato	IUS/10		X	
Andrea Lippi	Prof. Associato	SPS/04		X	
Alessio Rauti	Ricercatore	IUS/08		X	
Consuelo Nava	Ricercatore	ICAR/12		X	
Giovanni M. Caruso	Ricercatore	IUS/10	X		
Daniele D'Alessandro	Ricercatore	IUS/10	X		
Walter Nocito	Ricercatore	IUS/09	X		
Donatella Loprieno	Ricercatore	IUS/09	X		
Giovanni Dorio	Ricercatore	SECS/..	X		
Giorgio Marcello	Ricercatore	SPS/07	X		
Maura Ranieri	Ricercatore	IUS/07	X		
Silvia Bolgherini	Ricercatore	SPS/04		X	
Anna Margherita Russo	Ricercatore TD tipo B	IUS/21	X		
Flavio Ponte	Ricercatore TD tipo B	IUS/07	X		
Silvio Gambino	Prof. Emerito	IUS/21	X		

Art. 5

Direttore del Corso

Direttore del Corso è la prof. Anna Margherita Russo.

Coordinatore didattico del Corso è il prof. Walter Nocito.

Art. 6

Numero di candidati ammessi

Il Corso non sarà attivato se non si raggiungerà il numero minimo di **20 candidati**.

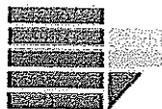
Il numero massimo è fissato in **60 posti**.

Art. 7

Posti riservati

Il Corso è riservato a titolo gratuito a:

- un candidato straniero. In presenza di più domande di candidati stranieri il Consiglio Scientifico procede alla selezione dei candidati sulla base dei medesimi criteri previsti per l'ammissione al Corso di Alta formazione dall'art.9 del presente bando;
- un dipendente dell'Ateneo, che potrà usufruirne, previa selezione della Scuola, sulla base dei medesimi criteri previsti per l'ammissione al Corso di Alta Formazione dall'art. 9 del presente bando e previo nulla osta della struttura di appartenenza.



Area Servizi di Supporto alle Attività di Ricerca

- Tale status di candidato straniero o dipendente Unical, dovrà essere specificato nel campo note della domanda on line di ammissione.

I candidati vincitori potranno usufruire di tale agevolazione una sola volta.

- Sono ammessi gli uditori (in misura del 20% dei partecipanti). Gli uditori, ammessi comunque nel rispetto della vigente normativa, non sostengono esami e verifiche, non conseguono crediti e, al termine del corso, ricevono un certificato di frequenza o partecipazione. Per gli uditori è prevista una contribuzione ridotta al 50%. Per gli uditori dipendenti dell'Università della Calabria, indicati dalla Direzione Generale, le quote di iscrizione ridotte possono gravare sul 20%.

Sono ammessi i corsisti disabili.

Esoneri per i corsisti disabili sono in linea con il bando "Disposizioni relative a tasse universitarie, contributi ed esoneri a.a. 2018/2019".

Art. 8

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione dovrà essere compilata esclusivamente attraverso il sito web <https://unical.esse3.cineca.it/> entro e non oltre il **10 dicembre 2018** e consegnata entro le ore 13,00 di giorno **11 dicembre 2018** presso la segreteria della Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazioni Pubbliche. (Ampliamento Polifunzionale, Edificio Uffici, III piano).

Alla domanda di ammissione al corso è necessario allegare il curriculum vitae.

Art. 9

Selezione dei candidati

Non sono ammessi al corso i soggetti non in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

Nel caso in cui il numero delle domande superi il numero dei posti disponibili, si procederà a formulare una graduatoria di merito sulla base della valutazione dei *curricula* presentati al momento della domanda di iscrizione.

La valutazione dei *curricula*, espressa in trentesimi, terrà conto:

- a) del voto di laurea (max 15 punti/30)
- b) di eventuali ulteriori titoli accademici e di specializzazione (max 15 punti/30)

In caso di rinuncia o mancata immatricolazione dei vincitori il Direttore potrà deliberare il subentro degli idonei seguendo la posizione in graduatoria, compatibilmente con il regolare svolgimento didattico del corso.

La Commissione che valuterà le domande di ammissione e che stilerà l'eventuale graduatoria sarà nominata dal direttore del corso e sarà composta dai Responsabili dei moduli.

Sono ammessi al Corso coloro che, comunque, rientrano nel numero dei posti stabiliti.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito:

http://www.unical.it/portale/concorsi/archivio_bandi.cfm?Q_TIP=Master&Q_TITOLO_B=Master
e della Scuola: <http://www.sssap.unical.it>.

L'attribuzione di eventuali borse di studio finanziate da enti pubblici e privati e finalizzate alla frequenza del Corso avverrà nel limite delle somme stanziato.

La Commissione di cui al comma 3 procederà nella sua prima seduta a specificare i citati criteri di valutazione. L'erogazione della borsa di studio rimane in ogni caso subordinata alla presentazione alla Scuola dei titoli e delle pubblicazioni dichiarati nel curriculum.

La mancata indicazione nel curriculum delle informazioni di cui alle precedenti lettere a), b) impedisce di concorrere per l'assegnazione delle eventuali borse di studio.

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA



Area Servizi di Supporto alle Attività di Ricerca

Art.10

Iscrizione

I candidati collocatisi in posizione utile in graduatoria dovranno presentare alla Scuola, entro dieci giorni dalla pubblicazione degli ammessi sul sito:

http://www.unical.it/portale/concorsi/archivio_bandi.cfm?Q_TIP=Master&Q_TITOLO_B=Master, sotto pena di decadenza, i seguenti documenti :

- copia ricevuta della domanda di ammissione compilata *on-line*;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale lo studente dichiara di non essere iscritto ad altro corso di studio;
- quietanza del versamento della quota di iscrizione di € 1.000,00 (comprensiva di bollo virtuale e premio assicurativo), causale: **iscrizione Corso di Alta Formazione in "Ordinamento degli enti territoriali e politiche per le innovazioni amministrative"**.

Il pagamento potrà essere effettuato mediante:

c/c bancario UNICREDIT- IBAN - IT61S0200880883000103495463 intestato a Università della Calabria, Rende.

Le ricevute dei versamenti effettuati devono essere consegnate in originale alla Scuola.

I posti resisi vacanti saranno ricoperti per scorrimento della graduatoria.

Se non si raggiungerà il numero minimo di iscritti, l'attivazione del corso non avrà luogo e si provvederà al rimborso della quota versata.

La quota di iscrizione non potrà essere restituita per nessun'altra ragione.

Art.11

Durata del Corso, sede delle attività didattiche e frequenza

Il Corso avrà inizio il mese di febbraio 2019 e terminerà nel mese di maggio 2019.

Le lezioni si svolgeranno, di norma, nel pomeriggio di venerdì e nella mattina di sabato.

Le attività didattiche saranno svolte nei locali della Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazioni Pubbliche (Ampliamento Polifunzionale, Edificio Uffici III piano).

La frequenza da parte degli iscritti alle attività del Corso è obbligatoria.

Per il conseguimento del titolo è comunque richiesta una frequenza pari all'80% della durata dell'attività didattica frontale e il superamento della prova finale.

Art.12

Verifica di accertamento delle competenze e prova finale

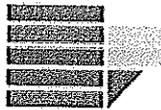
Il conseguimento dei crediti corrispondenti alle attività formative è subordinato all'accertamento delle competenze acquisite attraverso test a risposta multipla ed eventuale colloquio orale con votazione in trentesimi che verrà registrata in ESSE3 secondo le modalità indicate dal Regolamento Didattico d'Ateneo.

I requisiti minimi per il rilascio del titolo sono:

- frequenza non inferiore all'80% della durata complessiva del Corso;
- superamento della prova finale.

La commissione preposta alla valutazione della verifica finale è nominata dal Direttore del Corso.

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA



Area Servizi di Supporto alle Attività di Ricerca

Art. 13

Sede amministrativa del Corso

La sede didattica, amministrativa, organizzativa e della direzione del Corso è sita presso la Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazioni Pubbliche dell'Università della Calabria (Ampliamento Polifunzionale, Edificio Uffici, terzo piano) - indirizzo email: sssap@unical.it.

Art. 14

Titolo finale

Agli iscritti, che avranno superato la prova finale verrà rilasciato, su richiesta, il relativo titolo.

- La certificazione del titolo finale comprende: il totale dei crediti acquisiti, l'indicazione dell'eventuale curriculum, la valutazione finale espressa in 110/100, che sarà firmato dal Rettore e dal Direttore del corso e verrà rilasciato dagli uffici competenti.

Per ottenere il rilascio del titolo finale è necessario produrre domanda on line al seguente indirizzo: <https://unical.esse3.cineca.it/>

- e, successivamente, consegnare la stampa della ricevuta con una marca da bollo da 16 euro all'Ufficio Master sito al cubo 7/11 B - terzo piano.

Art. 15

Norme finali

Le date indicate agli artt. precedenti hanno carattere ordinatorio, esse potranno essere modificate su proposta dei Direttori del Corso.

Agli iscritti verrà rilasciato un account di posta elettronica sul dominio "studenti.unical.it" con il codice fiscale degli stessi come nome utente (del tipo codicefiscale@studenti.unical.it).

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente decreto si rinvia allo statuto, ai regolamenti di ateneo e alle norme legislative in vigore.

Il Rettore

(Prof. Gino Mirocle CRISCI)

SANTOLLA
FRANCESCO
09.08.2018
09:45:26 UTC

CRISCI GINO
MIROCLE
UNIVERSIT??
DELLA
CALABRIA
Rettore
09.08.2018
10:10:56
UTC